



## Codice Etico

---

1.	INTRODUZIONE .....	4
I.	LA SOCIETÀ .....	4
II.	OBIETTIVI DEL CODICE ETICO .....	4
III.	AMBITO DI APPLICAZIONE .....	5
IV.	STRUTTURA DEL DOCUMENTO.....	5
2.	LA CARTA ETICA.....	6
I.	<i>MISSION</i> E VISION AZIENDALE .....	6
II.	I VALORI E I PRINCIPI DI GIACOMINI .....	6
III.	GLI <i>STAKEHOLDER</i> DI GIACOMINI .....	9
3.	REGOLE COMPORTAMENTALI .....	10
I.	SOCI .....	10
II.	COLLABORATORI .....	10
III.	CLIENTI .....	13
IV.	PARTNER .....	14
V.	FORNITORI DI BENI E SERVIZI .....	15
VI.	ENTI FINANZIATORI .....	15
VII.	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....	16
VIII.	COMUNITÀ .....	17
4.	CONTROLLO E MONITORAGGIO .....	20
I.	L'ORGANISMO DI VIGILANZA .....	20
II.	CONOSCENZA E APPLICAZIONE .....	20
III.	SEGNALAZIONI DELLE VIOLAZIONI.....	20
IV.	PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI .....	20
V.	MODIFICHE E AGGIORNAMENTI.....	21

---

## LETTERA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

Cari Colleghi,

il Codice Etico rappresenta l'enunciazione dei più significativi Valori aziendali in cui crediamo, ed evidenzia l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano con Giacomini: amministratori, sindaci, dipendenti, consulenti, agenti, partner commerciali e, più in generale, tutti coloro che collaborano con l'azienda indipendentemente dalla natura della collaborazione stessa.

Questo Codice costituisce parte integrante del «Modello di organizzazione, gestione e controllo» previsto dall'art. 6 del D. Lgs. 231/2001 in materia di "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche", approvato nella seduta del Consiglio di amministrazione del 16/10/2012: il «Modello 231» è un insieme di principi, procedure e disposizioni che incidono sul funzionamento interno dell'azienda e sulle modalità con le quali la stessa si rapporta con l'esterno, assicurando opportuni meccanismi volti a prevenire la commissione di reati da parte di tutti i soggetti che operano con l'azienda.

Le motivazioni che hanno spinto la società -nel marzo 2012- ad avviare il progetto per l'adozione del modello vanno ricercate sia nella volontà di portare in azienda un modello organizzativo che le consentisse di operare in armonia con le normative esistenti, sia nell'ambizioso obiettivo di migliorare e rendere maggiormente chiari, trasparenti e ben organizzati i più importanti processi decisionali aziendali, con l'obiettivo finale di tutelare gli interessi dell'azienda come "bene superiore" rispetto a quelli dei singoli.

Vogliamo che la costante applicazione dei principi contenuti in questo codice etico sia un preciso impegno di tutti coloro che operano in Giacomini, fiduciosi che questo importante passo costituisca il raggiungimento di uno degli obiettivi di miglioramento necessari per consentire all'azienda - e quindi a tutti noi- , di guardare al futuro con fiducia.

Elia Filiberti

## **1. INTRODUZIONE**

### **I. La Società**

Giacomini S.p.A. (nel seguito anche “Giacomini” o “Società”), fondata nel 1951 come piccola azienda metalmeccanica per la produzione di valvolame in ottone per il settore idrotermosanitario, oggi è a capo di un gruppo di società (nel seguito anche “Gruppo”) leader nel settore dei produttori di sistemi completi di climatizzazione e di distribuzione idrotermosanitaria.

Spiccatamente orientata alla soddisfazione del Cliente, offre al mercato prodotti che rispondono alle più severe norme internazionali e contemporaneamente garantiscono alti contenuti di qualità, innovazione e tecnologia, con grande attenzione alla sostenibilità.

Giacomini risulta tra le prime aziende del settore dei produttori di sistemi completi di climatizzazione e di distribuzione idrotermosanitaria ad ottenere la certificazione del Sistema di Gestione integrato Qualità Ambiente Sicurezza, ove qualità “*Made in Italy*”, innovazione e sostenibilità rappresentano gli elementi chiave del proprio modello aziendale.

I continui investimenti nella ricerca di soluzioni energetiche a sempre minore impatto ambientale per lo sfruttamento di risorse rinnovabili e per il contenimento delle emissioni hanno l’obiettivo di fornire al mercato “una casa ad emissioni zero”, ovvero ecocompatibile.

### **II. Obiettivi del Codice Etico**

Il Codice Etico (nel seguito anche “Codice”) ha l’obiettivo di indirizzare la gestione del Gruppo secondo criteri di rispetto della legge, nonché della lealtà, correttezza professionale ed efficienza economica nei rapporti interni ed esterni al Gruppo, al fine di favorire indirizzi univoci di comportamento volti alla soddisfazione delle esigenze degli *stakeholder* e al consolidamento di una positiva reputazione aziendale.

Con l’approvazione del presente Codice, Giacomini dichiara di ispirare la propria attività ai principi in esso contenuti al fine di non intraprendere, o proseguire, alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividerne lo spirito o ne violi i principi e le regole di condotta.

Il presente documento intende riepilogare, anche alla luce del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, i valori, la cultura aziendale e le regole comportamentali che Giacomini pone alla base nella conduzione dei propri affari.

In nessun modo il perseguimento dell’interesse aziendale può prescindere dal rispetto delle normative vigenti e dai contenuti del Codice Etico.

### III. Ambito di applicazione

Il Codice Etico si applica a tutte le società appartenenti al Gruppo Giacomini, ne guida la condotta ed è quindi vincolante per i comportamenti di tutti i Collaboratori.

Per ciascuna società del Gruppo, i Collaboratori sono i membri del Consiglio di Amministrazione, i dipendenti e tutti coloro che, a vario titolo, agiscono in nome o per conto e nell'interesse di Giacomini, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto.

### IV. Struttura del documento

Il Codice Etico è suddiviso nelle seguenti tre parti.

- **Carta etica:** formalizza la missione, i valori ed i principi che costituiscono il fondamento della cultura di Giacomini;
- **Regole Comportamentali:** evidenzia le aree di responsabilità ed i comportamenti da tenere per essere conformi ai principi di cui al punto precedente;
- **Controllo e monitoraggio:** identifica i responsabili dell'attuazione del Codice Etico e illustra come applicare i valori e gli standard di comportamento definiti affinché si confermino prassi quotidiana.

## 2. LA CARTA ETICA

### I. *Mission e Vision aziendale*

Il Gruppo Giacomini persegue la crescita con profitto delle sue attività in campo nazionale ed internazionale, nel rispetto dei valori di etica e sostenibilità .

Giacomini punta all'innovazione tecnologica, alla Qualità e al servizio al Cliente privilegiando, ove possibile, l'internalizzazione delle attività, o eventualmente, l'intensificazione di rapporti di collaborazione nel territorio.

La nostra missione è quella di essere leader nella produzione di componentistica per impianti idrotermosanitari e di sistemi per il riscaldamento ed il raffrescamento che privilegiano l'utilizzo di energie rinnovabili!

Il nostro successo deve basarsi sull'innovazione tecnologica, sull'altissima qualità dei prodotti e sull'impegno a fornire ai nostri Clienti servizi eccellenti: puntiamo sulla competenza, tenacia, determinazione e motivazione del nostro Personale ed anche sulla professionalità dei nostri partners commerciali ed industriali, privilegiando in questi casi l'inestimabile patrimonio industriale che ci dona il territorio di cui siamo parte.

Perseguiamo la crescita con profitto delle nostre attività in campo nazionale ed internazionale, nel rispetto dei Valori appresi dal 1951 ad oggi, sempre consapevoli di avere il preciso obbligo di dover scegliere sempre, senza alcuna eccezione, per il bene e la prosperità futura dell'Azienda, affrontando il Cambiamento in essere con coraggio e determinazione.

### II. *I Valori e i Principi di Giacomini*

#### **Etica nella conduzione degli affari**

**Legalità** – Tutti i Collaboratori sono tenuti al rispetto delle leggi e delle normative vigenti nei paesi in cui operano, del Codice Etico e delle norme interne aziendali, applicandole con rettitudine ed equità.

**Integrità** – Nei rapporti con i terzi il Gruppo Giacomini si impegna ad agire in modo corretto e trasparente evitando informazioni ingannevoli e

comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da altrui posizioni di debolezza o di non conoscenza.

**Lealtà** – I rapporti con l'esterno, le relazioni con i Collaboratori e quelle tra questi ultimi devono essere improntati alla massima lealtà, che consiste nell'agire con senso di responsabilità e nell'applicazione di un'attitudine di completa buona fede in ogni attività o decisione.

**Trasparenza** – Tutte le azioni del Gruppo Giacomini e le relazioni con i propri *stakeholder* devono essere effettuate garantendo correttezza, completezza e tempestività di informazione secondo le linee dettate dalle leggi, dalle migliori prassi di mercato e nei limiti della tutela del *know-how* e dei beni dell’Azienda.

**Rispetto della dignità delle persone** – Giacomini rispetta i diritti fondamentali delle persone tutelandone l’integrità morale e garantendo eguali opportunità. Nelle relazioni sia interne che esterne, non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato sulle opinioni politiche e sindacali, la religione, la razza, la nazionalità, il sesso, l’orientamento sessuale, lo stato di salute ed in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

#### **Etica del lavoro e tutela e valorizzazione dei Collaboratori**

**Impegno al miglioramento** – I Collaboratori si impegnano nei confronti di Giacomini a dare il meglio delle proprie competenze professionali ed a migliorarle con gli strumenti offerti dalla Società.

**Riservatezza** – I Collaboratori si impegnano a trattare ogni informazione ottenuta in relazione alla prestazione dell’attività lavorativa come riservata e, pertanto, a non divulgarla se non nei limiti dell’uso di tali informazioni per lo svolgimento dell’attività e nel rispetto del principio di Trasparenza.

**Assenza di conflitto di interessi** – I Collaboratori assicurano che ogni decisione di *business* sia presa nell’interesse della Società, evitando qualsiasi conflitto di interessi tra le attività economiche personali o familiari e le mansioni ricoperte nel Gruppo.

**Salute e sicurezza** – Giacomini promuove condizioni e ambienti di lavoro che tutelino l’integrità psico-fisica delle persone, e favoriscano propositività, creatività, partecipazione attiva, capacità di lavorare in team ed assunzione di responsabilità.

**Sviluppo professionale** – Il riconoscimento dei risultati raggiunti in linea con i principi del Codice, delle potenzialità professionali e delle competenze espresse dalle persone costituiscono i criteri essenziali per gli avanzamenti di carriera.

#### **Impegno per lo sviluppo sostenibile e responsabilità verso la collettività**

**Promozione dello sviluppo sostenibile** – Per il Gruppo Giacomini la tutela dell’ambiente è un valore fondamentale della collettività ed è compatibile con lo sviluppo aziendale.

Giacomini, pertanto, si impegna ad operare nel rispetto delle normative vigenti applicando le migliori tecnologie disponibili, a promuovere e programmare uno sviluppo delle proprie attività volto a valorizzare le risorse naturali, a preservare l’ambiente per le generazioni future ed a promuovere iniziative per una diffusa tutela dell’ambiente.

**Responsabilità verso la Collettività** – Giacomini opera tenendo conto delle esigenze delle comunità nel cui ambito svolge la propria attività e contribuisce al loro sviluppo economico, sociale e civile.

La Società dimostra un'attenzione particolare verso la collettività ed i propri Collaboratori; a tal fine, per

festeggiare i primi cinquant'anni ha pensato di costruire un asilo aziendale; è stata una scelta istintiva che si è espressa attraverso l'architettura di una struttura fortemente comunicativa, affidandosi ad un centro pedagogico all'avanguardia per formare gli insegnanti e studiare le linee guida educative.



### III. Gli stakeholder di Giacomini

Gli *stakeholder* di Giacomini sono tutti quei gruppi di individui composti da persone, organizzazioni e comunità che influiscono nell'attività del Gruppo o ne subiscono direttamente o indirettamente gli effetti.



- **Soci:** sono tutti quei soggetti che hanno conferito beni o servizi per l'esercizio in comune dell'attività economica di Giacomini, allo scopo di dividerne gli utili.
- **Collaboratori:** sono i membri del Consiglio di Amministrazione delle società del Gruppo, i dipendenti e tutti coloro che, a vario titolo, agiscono in nome o per conto e nell'interesse della Società, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto.
- **Clienti:** sono tutti coloro che usufruiscono a vario titolo dei prodotti e dei servizi offerti da Giacomini.
- **Partner:** sono tutti quei soggetti con cui Giacomini ha, a vario titolo, rapporti di collaborazione finalizzati allo sviluppo di attività commerciali in Italia e all'estero.
- **Fornitori:** sono tutti coloro che, a vario titolo, forniscono beni, servizi e risorse necessarie alla realizzazione delle attività e che contribuiscono a determinare la qualità dei prodotti Giacomini.
- **Enti Finanziatori:** sono gli istituti di credito che forniscono sostegno finanziario alle scelte di investimento di Giacomini.
- **Pubblica Amministrazione:** nel senso più ampio, sono tutti quei soggetti, di diritto pubblico e privati, che svolgono una "funzione pubblica" o un "pubblico servizio". Per "funzione pubblica" si intendono le attività, disciplinate da norme di diritto pubblico, attinenti le funzioni legislative, amministrative e giudiziarie e caratterizzate dall'esercizio di poteri autoritativi e certificativi. Per "pubblico servizio" si intendono le attività disciplinate nelle stesse forme della pubblica funzione, ma carenti dei poteri autoritativi o certificativi tipici di quest'ultima.
- **Comunità:** rappresenta la comunità locale con cui Giacomini si relaziona e, in generale,

- l'intera società civile con cui la Società ha o potrebbe avere relazioni di scambio.

### 3. REGOLE COMPORTAMENTALI

#### I. Soci

Giacomini tutela il rischio imprenditoriale attraverso una politica attenta a salvaguardare la solidità in un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo, promuovendo il rispetto dei principi di correttezza e trasparenza.

La Società osserva elevati standard di buon governo societario a tutela del proprio valore e della propria reputazione, nonché nell'interesse dei Soci. Garantisce, inoltre, a tutti i soci correttezza, chiarezza e parità di accesso alle informazioni societarie.

Le operazioni infragruppo sono effettuate a condizioni di mercato, rispettando criteri di correttezza sostanziale e procedurale ai fini di una valutazione trasparente e obiettiva. Pertanto, i corrispettivi relativi a scambi di prestazioni e/o di beni tra le società del Gruppo sono definiti secondo condizioni di mercato e sono in ogni caso sempre giustificabili.

#### II. Collaboratori

**Rappresentatività e collaborazione** – Tutti i Collaboratori di Giacomini e di ogni altra società del Gruppo sono tenuti ad agire con rigore e impegno professionale, al fine di tutelare la reputazione del Gruppo, impostando con ogni interlocutore, interno o esterno, relazioni basate sulla fiducia e sulla collaborazione reciproca. I collaboratori si rendono garanti, nella conduzione quotidiana delle proprie attività, di valorizzare l'affidabilità, l'efficienza e l'eccellenza che contraddistinguono lo stile di Giacomini.

**Condotta onesta e trasparente** – I Collaboratori sono tenuti ad una condotta integra nel rispetto delle normative, dei regolamenti e delle procedure interne vigenti. La convinzione di agire a vantaggio di Giacomini non può, in alcun modo, giustificare la tenuta di comportamenti in contrasto con i principi dettati dal presente documento, la cui generalizzata osservanza è di fondamentale importanza per il buon funzionamento ed il prestigio della Società.

**Conflitto di interessi** – Il conflitto di interessi si verifica quando un collaboratore di Giacomini o di altra Società del Gruppo utilizza la propria posizione per profitto personale o qualora gli interessi personali entrino in conflitto con gli interessi del Gruppo. Pertanto, ciascun collaboratore deve evitare qualsiasi coinvolgimento che interferisca, o possa interferire, con la sua capacità di valutare in modo imparziale le decisioni per conto di Giacomini. A titolo esemplificativo costituisce conflitto di interesse:

- accettare denaro, favori o utilità da persone e/o entità giuridiche che intendono concludere accordi economici con Giacomini;
- svolgere attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso fornitori, enti privati e pubblici tali da pregiudicare la prestazione di lavoro a favore di Giacomini;
- prendere o incoraggiare decisioni nell'esercizio del proprio ruolo aziendale, avendo come finalità il vantaggio di un proprio parente o affine.

### ***Trattamento delle informazioni***

Trasparenza e correttezza delle informazioni: i Collaboratori devono assicurare veridicità, trasparenza, accuratezza e completezza della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza. Giacomini condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge e dirette al pubblico, alle autorità di controllo, al Collegio Sindacale e al revisore contabile.

Tutela e Riservatezza delle informazioni: i Collaboratori devono garantire la massima riservatezza su informazioni strategiche, confidenziali o relative alla proprietà intellettuale di Giacomini. La Società garantisce la corretta gestione delle informazioni riservate e richiede ai Collaboratori di mantenere il più assoluto riserbo su ogni informazione riservata inerente il Gruppo o terzi.

Giacomini si impegna a tutelare la proprietà intellettuale e il diritto d'autore di terzi. Tutti i collaboratori contribuiscono a verificare il rispetto della normativa sui diritti di proprietà intellettuale e sul diritto d'autore.

Tutela dei dati personali: la Società tutela i dati personali acquisiti nello svolgimento delle proprie attività relativamente ai collaboratori e ai terzi. Giacomini tratta tali dati nel rispetto delle normative vigenti e della tutela morale delle persone.

***Tracciabilità e correttezza delle operazioni*** – Tutte le operazioni e le transazioni, intese nel senso più ampio del termine, devono essere autorizzate e registrate nel rispetto dei principi di onestà e imparzialità. Spetta a tutti i Collaboratori operare con la dovuta diligenza e garantire che le attività svolte siano supportate da riscontri documentali e/o informatici anche al fine di permettere la congruità e la legittimità dell'operazione, nonché individuare chi l'abbia autorizzata, effettuata, registrata e verificata.

Giacomini promuove il principio del corretto comportamento nelle attività d'impresa anche con riferimento alle fattispecie di reato previste nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

**Regalie e benefici** – I Collaboratori di Giacomini e di ogni società del Gruppo non possono chiedere, per sé o per altri, anche per interposta persona, regali, denaro o altre utilità, né accettarne, salvo utilità d'uso e di modico valore o conformi alle normali pratiche commerciali e di cortesia, da chiunque abbia tratto o che comunque possa trarre benefici dall'attività del Gruppo.

I Collaboratori non possono altresì offrire regali, denaro o altre utilità a tutti quei soggetti da cui possano acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a Giacomini, assicurando alla stessa un vantaggio.

**Risorse e strumenti aziendali** – I Collaboratori di Giacomini e di ogni altra società del Gruppo sono tenuti ad operare con diligenza a tutela dei beni aziendali (materiali e immateriali) facendone un uso appropriato e adottando comportamenti che ne impediscano l'uso inopportuno da parte di terzi.

Rispetto all'utilizzo dei sistemi informatici ogni Collaboratore è responsabile della sicurezza dei sistemi utilizzati e deve attenersi alle disposizioni normative in vigore ed alle condizioni dei contratti di licenza applicabili. Non è permesso l'utilizzo di software non conformi agli standard aziendali, salvo autorizzazione scritta delle Funzioni competenti. I Collaboratori dovranno astenersi dall'introdurre nel sistema informatico aziendali copie illegali di software.

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, rientra nell'uso improprio dei beni e delle risorse aziendali l'utilizzo dei collegamenti in rete per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro o per inviare messaggi offensivi o che possano arrecare danno all'immagine del Gruppo.

Ogni Collaboratore è altresì tenuto a prestare il necessario impegno al fine di prevenire ogni comportamento che potenzialmente potrebbe portare alla commissione di reati informatici o di trattamento illecito di dati.

**Ambiente di lavoro** – Giacomini adotta tutte le misure di sicurezza richieste dall'evoluzione tecnologica per garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro.

La Società promuove la diffusione di una cultura della sicurezza consapevole incoraggiando comportamenti responsabili da parte di tutti i Collaboratori, al fine di preservare, soprattutto con azioni preventive, la loro salute e sicurezza.

A tal fine, Giacomini realizza interventi di natura tecnica ed organizzativa concernenti la valutazione dei rischi, l'adozione delle migliori tecnologie, il monitoraggio delle metodologie di lavoro e l'apporto di interventi formativi e di comunicazione.

I Collaboratori di Giacomini e di ogni altra società del Gruppo sono tenuti allo scrupoloso rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento in tema di salute e sicurezza, nonché del rispetto di tutte le misure richieste dalle procedure interne.

Giacomini si impegna a garantire il rispetto delle condizioni necessarie per l'esistenza di un ambiente di lavoro collaborativo e non ostile e a prevenire comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo.

È richiesta la collaborazione di tutti al fine di mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno.

**Selezione, assunzione e valutazione del personale** – La selezione del personale è subordinata alla verifica della piena rispondenza dei candidati ad una sostanziale aderenza ai profili professionali richiesti. La Funzione competente adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo.

L'assunzione del personale avviene sulla base di regolari contratti di lavoro, non essendo ammessa alcuna forma di rapporto lavorativo non conforme alle normative vigenti o comunque elusiva delle stesse.

Giacomini, nell'ambito della valutazione del personale, definisce gli obiettivi aziendali, sia generali che individuali, sulla base di risultati possibili, concreti e misurabili.

### **III. Clienti**

**Qualità ed eccellenza** – Giacomini aspira a soddisfare le migliori e legittime aspettative dei propri Clienti fornendo loro prodotti e servizi di eccellenza e qualità, nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza e del mercato.

L'obiettivo perseguito è quello di garantire una risposta immediata, qualificata e competente alle esigenze dei Clienti, uniformando i propri comportamenti a correttezza, cortesia e collaborazione.

In un mercato globalizzato e in continua evoluzione, Giacomini si impegna per essere competitiva con prodotti che offrano innovazione, qualità, risparmio energetico e, contemporaneamente, vuole differenziarsi per la spiccata vocazione alla produzione *Made in Italy* e per l'attenzione all'uomo e al contesto nel quale l'Azienda è inserita.

**Correttezza negoziale e contrattuale** – Costituisce obiettivo prioritario di Giacomini la piena soddisfazione delle esigenze dei propri Clienti, anche al fine della creazione di un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità.

Nell'ambito delle relazioni con i Clienti tutti i Collaboratori di Giacomini e di ogni altra società del Gruppo si impegnano ad operare nell'ambito delle normative vigenti ed a

rispettare sempre gli impegni e gli obblighi assunti e si attengono, inoltre, a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altra natura.

Giacomini si impegna a non avere preclusioni verso alcun soggetto; sono tuttavia vietate relazioni, dirette o indirette, con soggetti dei quali sia sospettata o manifesta l'appartenenza ad organizzazioni criminali o comunque operanti al di fuori della liceità.

I contratti stipulati con i Clienti, ed in generale ogni comunicazione agli stessi indirizzata, sono improntati a criteri di semplicità, chiarezza e completezza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole. Al sopraggiungere di eventi imprevisti, il Gruppo si impegna a non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte.

Omaggi o atti di cortesia e di ospitalità verso i Clienti (o possibili Clienti) sono consentiti nella misura in cui il modico valore di essi non ne comprometta l'integrità e l'indipendenza. In ogni caso tali tipologie di spesa devono essere autorizzate e documentate.

Giacomini condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente a Clienti (o possibili Clienti) regalie e benefici (denaro, beni, servizi, prestazioni, favori o altre utilità).

#### **IV. Partner**

**Valutazione dei Partner** – Giacomini si impegna ad operare con Partner di consolidata reputazione ed esperienza, impostando i rapporti con gli stessi nel rispetto del presente Codice. Tutti i Partner, nell'ambito dei rapporti contrattuali definiti, sono tenuti ad agire con rigore professionale oltre che nel rispetto delle normative vigenti e del presente Codice. Giacomini si aspetta che i propri Partner tengano un comportamento corretto, diligente e conforme alle disposizioni di legge, con particolare attenzione al rispetto delle normative e delle buone pratiche in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di rispetto dell'ambiente, nonché in materia di tutela della proprietà intellettuale, dell'industria e del commercio.

**Correttezza negoziale** – I rapporti con i Partner sono basati sulla correttezza e trasparenza negoziale, cercando di prevedere le circostanze che potrebbero influire significativamente sulla relazione instaurata. Al sopraggiungere di eventi imprevisti, il Gruppo si impegna a non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte e si aspetta dai propri Partner un identico comportamento.

Omaggi o atti di cortesia e di ospitalità verso i Partner (o possibili Partner) sono consentiti nella misura in cui il modico valore di essi non ne comprometta l'integrità e l'indipendenza. In ogni caso tali tipologie di spesa devono essere autorizzate e documentate.

Giacomini condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente a Partner (o possibili Partner) regalie e benefici (denaro, beni, servizi, prestazioni, favori o altre utilità).

#### **V. Fornitori di beni e servizi**

**Obiettiva valutazione** – Il processo di selezione dei Fornitori, basato su criteri oggettivi e documentabili, avviene nel rispetto delle procedure interne, della normativa di riferimento, dei principi di correttezza, economicità e qualità.

**Correttezza negoziale ed equità contrattuale** – Il Gruppo imposta i contratti con i propri fornitori in modo corretto, completo e trasparente, cercando di prevedere le circostanze che potrebbero influire significativamente sulla relazione instaurata.

Al sopraggiungere di eventi imprevisti, il Gruppo si impegna a non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte e si aspetta dai Fornitori un identico comportamento.

I singoli Fornitori devono dichiarare di condividere i principi enunciati dal presente documento e impegnarsi a rispettarli. La violazione dei principi in esso stabiliti costituisce un inadempimento contrattuale, pena l'interruzione del rapporto in essere.

Omaggi o atti di cortesia e di ospitalità verso i Fornitori (o possibili Fornitori) sono consentiti nella misura in cui il modico valore di essi non ne comprometta l'integrità e l'indipendenza. In ogni caso tali tipologie di spesa devono essere autorizzate e documentate.

Giacomini condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente a Fornitori (o possibili Fornitori) regalie e benefici (denaro, beni, servizi, prestazioni, favori o altre utilità).

#### **VI. Enti finanziatori**

**Trasparenza e rispetto degli impegni** – I Finanziatori sono gli enti che forniscono sostegno finanziario alle scelte di investimento di Giacomini o di altra società del Gruppo.

Giacomini e ogni altra società del Gruppo assicurano veridicità e tempestività dell'informativa richiesta da enti finanziatori, in modo tale che la loro decisione di investimento sia fondata sulla rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria delle stesse. A fronte di finanziamenti ricevuti, Giacomini e ogni altra società del Gruppo rispettano rigorosamente gli impegni presi con gli enti erogatori, rispettando puntualmente le scadenze concordate.

Omaggi o atti di cortesia e di ospitalità verso i Finanziatori (o possibili Finanziatori) sono consentiti nella misura in cui il modico valore di essi non ne comprometta l'integrità e

l'indipendenza. In ogni caso tali tipologie di spesa devono essere autorizzate e documentate.

Giacomini condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente a Finanziatori (o possibili Foinanziatori) regalie e benefici (denaro, beni, servizi, prestazioni, favori o altre utilità).

## **VII. Pubblica Amministrazione**

***Integrità e indipendenza nei rapporti*** – Giacomini ispira la propria condotta al rispetto dei principi di legalità, correttezza e trasparenza, al fine di non indurre la Pubblica Amministrazione alla violazione dei principi dell'imparzialità e del buon andamento cui è tenuta.

Al fine di garantire la massima chiarezza nei rapporti istituzionali, questi sono intrattenuti esclusivamente da referenti aziendali che abbiano ricevuto idonei poteri e che non versino in situazioni di conflitto di interesse rispetto ai rappresentanti delle istituzioni stesse.

Omaggi o atti di cortesia e di ospitalità verso i rappresentanti di Governi, Pubblici Ufficiali e pubblici dipendenti sono consentiti nella misura in cui il modico valore di essi non ne comprometta l'integrità e l'indipendenza. In ogni caso tali tipologie di spesa devono essere autorizzate e documentate.

Giacomini condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente regalie e benefici (denaro, beni, servizi, prestazioni, favori o altre utilità) ad esponenti della Pubblica Amministrazione italiani o esteri, a loro parenti o affini, da cui possa conseguire un indebito interesse e/o vantaggio.

Nell'ambito di rapporti con la Pubblica Amministrazione, inoltre, è vietato alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico della Pubblica Amministrazione stessa, manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere un ingiusto profitto o comunque falsificare, alterare o omettere dati e/o informazioni al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per il Gruppo Giacomini.

***Trasparenza e collaborazione*** – Qualora vi fossero indagini o verifiche da parte della Pubblica Amministrazione, il comportamento di ciascun Collaboratore sarà ispirato a disponibilità e trasparenza. I rapporti con l'Autorità Giudiziaria e con l'Amministrazione Tributaria sono improntati alla massima collaborazione nel pieno rispetto del ruolo istituzionale delle stesse. I collaboratori si impegnano ad evitare comportamenti che possano essere interpretati in maniera fuorviante o, comunque, quali tentativi corruttivi.

È considerata una violazione del presente Codice Etico, oltre che della legge, l'induzione di qualsiasi soggetto, con violenza, minaccia o con offerta o promessa di denaro o di



altra utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci davanti all'Autorità Giudiziaria.

**Trattative d'affari** – Nell'ambito di una qualsiasi trattativa d'affari o rapporto con la Pubblica Amministrazione non devono essere tenuti, per nessuna ragione, comportamenti volti a fare conseguire a Giacomini o ad altra società del Gruppo indebiti profitti e/o vantaggi.

A titolo esemplificativo, non possono essere tenuti, direttamente o indirettamente, i seguenti comportamenti:

- proporre, in qualsiasi modo, opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare i Pubblici Ufficiali, gli Incaricati di Pubblico Servizio o loro parenti e affini;
- offrire omaggi, se non di modesta entità e nel rispetto dell'iter autorizzativo aziendale;
- sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- compiere qualsiasi atto volto ad indurre il personale della Pubblica Amministrazione a fare o ad omettere di fare qualcosa in violazione delle normative vigenti;
- abusare della propria posizione o dei propri poteri per indurre o costringere qualcuno a promettere indebitamente a sé o ad altri denaro o altra utilità.

**Finanziamenti pubblici** – È proibito destinare a finalità diverse da quelle per cui sono stati eventualmente concessi contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dalla Comunità Europea, dallo Stato o da altri enti pubblici.

Giacomini condanna i comportamenti volti ad ottenere, da parte della Pubblica Amministrazione, qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altra erogazione dello stesso tipo, per mezzo di dichiarazioni e/o documenti allo scopo alterati o falsificati o per il tramite di informazioni omesse o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informatico o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

## VIII. Comunità

**Attenzione per l'ambiente e per la salute e sicurezza sul lavoro** – Giacomini è da sempre impegnata nel rispetto dell'ambiente e nella prevenzione dell'inquinamento, ponendo le tematiche ambientali, la prevenzione degli infortuni sul lavoro e la tutela

della salute e sicurezza dei lavoratori fra i valori di riferimento della sua politica aziendale.

Tali valori sono da sempre parte della cultura aziendale e da sempre guidano le scelte strategiche, politiche ed operative del Gruppo.

La Società ha volontariamente adottato un sistema di gestione dell'ambiente e della salute e sicurezza sul lavoro, conforme rispettivamente agli standard ISO 14001:2004 e OHSAS 18001:2007, che integra obiettivi e politiche con quelli della qualità e, in generale, con quelli di progettazione e produzione.

L'integrazione dei sistemi di gestione qualità, ambiente e sicurezza sui siti produttivi ha come obiettivi generali:

- rendere le pratiche operative aziendali coerenti con la politica orientata al rispetto della qualità, delle persone, dell'ambiente;
- rendere le pratiche aziendali coerenti con la strategia commerciale di promozione di benessere sostenibile e di orientamento delle scelte di mercato verso soluzioni impiantistiche ecologiche per la propria casa;
- migliorare la struttura aziendale per farla diventare più efficace ed efficiente e per tutelare le singole persone, identificandone e delimitandone le responsabilità;
- uniformare le modalità operative sui siti produttivi, creando maggiore sinergia tra gli stessi;
- conseguire vantaggi economici ed organizzativi per la gestione di documenti integrati, certificazioni congiunte, visite ispettive integrate e maggiore durata delle autorizzazioni ambientali;
- ridurre progressivamente i rischi accettabili, con la finalità di diminuire gli incidenti ambientali, gli infortuni o malattie, privilegiando la prevenzione dei rischi stessi.
- Prevenire i rischi di inquinamento attraverso la prevenzione dei potenziali reati anticipando le future normative.

**Concorrenza leale** – Giacomini riconosce il valore della concorrenza libera, aperta e leale. Pertanto, i Collaboratori della Società e delle altre società del Gruppo sono impegnati all'osservanza delle leggi in materia. È vietato ottenere informazioni su concorrenti con mezzi illeciti o contrari all'etica.

**Rapporti con le rappresentanze sindacali** – Giacomini si relaziona con le organizzazioni sindacali in base a principi di correttezza e trasparenza, nell'ambito delle disposizioni legislative e di quelle contenute nei CCNL applicabili.

**Mass-media** – I dati e le informazioni afferenti a Giacomini e dirette ai mass-media potranno essere divulgate solamente dalle Funzioni aziendali a ciò delegate o con l'autorizzazione di queste. In ogni caso la comunicazione all'esterno deve essere veritiera, completa e non tendenziosa.

È vietata ogni forma di pressione sui mezzi di comunicazione finalizzata ad ottenere atteggiamenti di favore da parte degli stessi nonché l'utilizzo di strumenti pubblicitari ingannevoli.

**Contributi e sponsorizzazioni** – Giacomini è disponibile a fornire contributi e sponsorizzazioni, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne e dandone adeguata pubblicità, per sostenere iniziative proposte da enti pubblici e privati e da associazioni senza fini di lucro, che promuovano i valori cui si ispira il presente Codice.

Le sponsorizzazioni ed i contributi possono riguardare eventi ed iniziative a carattere sociale, culturale, sportivo e artistico; esse possono essere finalizzate anche alla realizzazione di studi, ricerche, convegni e seminari aventi ad oggetto tematiche di interesse per Giacomini.

#### **4. CONTROLLO E MONITORAGGIO**

##### **I. L'Organismo di Vigilanza**

L'ente deputato a vigilare sull'applicazione del Codice è l'Organismo di Vigilanza istituito in Giacomini ai sensi del D.Lgs. 231/2001 (nel seguito anche "OdV" o "Organismo"). L'OdV si coordina con gli Organi e le Funzioni competenti per la corretta attuazione e l'adeguato controllo e monitoraggio dei contenuti del presente documento.

Gli Organi sociali ed i loro componenti, i dipendenti, i Collaboratori ed i terzi che agiscono per conto di Giacomini o di altra società del Gruppo sono tenuti a prestare la massima collaborazione nel favorire lo svolgimento delle funzioni dell'Organismo di Vigilanza.

##### **II. Conoscenza e applicazione**

Il presente Codice è portato a conoscenza di tutti i destinatari mediante apposite attività di comunicazione. L'OdV si confronta con le Funzioni competenti stimolando adeguati percorsi di formazione che permettano di chiarire ogni aspetto relativo all'applicazione del Codice. Eventuali dubbi applicativi connessi al presente documento devono essere tempestivamente discussi con l'Organismo di Vigilanza.

##### **III. Segnalazioni delle violazioni**

I destinatari sono tenuti a segnalare preferibilmente in forma non anonima qualsiasi violazione del Codice all'Organismo di Vigilanza, attraverso posta interna riservata o tramite la casella di posta elettronica dedicata.

Posta interna dedicata	Cassette postali dedicate negli stabilimenti e uffici
Casella di posta elettronica	<i>odv@giacomini.com</i>

L'OdV provvederà a valutare tempestivamente la segnalazione, anche interpellando il mittente, il responsabile della presunta violazione ed ogni soggetto potenzialmente coinvolto. L'Organismo e Giacomini garantiscono la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge, nonché la tutela da qualsiasi tipo di ritorsione.

##### **IV. Provvedimenti disciplinari**

Spetta all'OdV il compito di verificare ed accertare eventuali violazioni dei doveri previsti nel presente documento. In caso di accertata violazione, l'Organo o la Funzione titolare del potere disciplinare provvedono ad irrogare, con coerenza e imparzialità, sanzioni proporzionate alla violazione e conformi alla vigente normativa in materia di rapporti di

lavoro e, ove applicabile, al sistema sanzionatorio definito nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società.

#### **V. Modifiche e aggiornamenti**

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Codice Etico dovrà essere apportata iniziale dal Consiglio di Amministrazione di Giacomini.